

Všeobecné obchodné podmienky



spoločnosti Up Déjeuner, s. r. o.,
so sídlom: Tomášikova 64A, 831 04 Bratislava - mestská časť Nové Mesto,
IČO: 53528654, DIČ: 2121424228, IČ DPH: SK2121424228,
zapísané v OR Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.: 150439/B

(ďalej len „VOP_BEN_K“)

Úvodné ustanovenia

UpDJ vydáva v súlade s § 273 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení tieto VOP_BEN_K, ktorými sa upravujú zmluvné vzťahy medzi UpDJ a Klientom, ktorých predmetom je zabezpečenie benefitov, odmien a vernostných programov, príspevkov pre Používateľov / Zamestnancov prostredníctvom technologického riešenia UpDJ, ako aj poskytnutie ostatných služieb v súlade s týmito VOP_BEN_K.

1. Vymedzenie pojmov

- 1.1 **„UpDJ“** je spoločnosť Up Déjeuner, s. r. o., so sídlom Tomášikova 64A, 831 04 Bratislava - mestská časť Nové Mesto, IČO: 53 528 654, DIČ: 2121424228, IČ DPH: SK2121424228, zapísaná v obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.: 150439/B.
- 1.2 **„Klient“** je fyzická osoba alebo právnická osoba, alebo iná osoba, ktorá zabezpečuje Benefity Používateľom a/alebo Užívateľom. Klientom je aj zamestnávateľ, ktorý zabezpečuje poskytnutie Príspevku svojim zamestnancom prostredníctvom Schvaľovacieho modulu.
- 1.3 **„Používateľ“** je zamestnanec Klienta alebo iná osoba, ktorej Klient umožnil používať Nosič. Používateľom môže byť aj Klient.
- 1.4 **„Užívateľ“** je fyzická osoba, ktorá je oprávnená na základe prístupových údajov využívať výhody Aplikácie Balansea. Aplikáciu Balansea nesmie využívať osoba iná, ako oprávnená Klientom. Pod pojmom Užívateľ je tiež mieneny zamestnanec a/alebo osoba, ktorá je oprávnená využívať Sprievodnú aplikáciu.
- 1.5 **„Zabezpečenie benefitov“** – sa rozumie zabezpečenie Benefitov pre Používateľa zo strany UpDJ, ktorá (UpDJ) ich sprostredkuje u právnickej osoby alebo fyzickej osoby (t.j. Obchodníka), ktorý má oprávnenie na poskytovanie predmetných Benefitov. Pod zabezpečením benefitov sa rozumie aj zabezpečenie Benefitov pre Používateľa zo strany UpDJ, ktorá (UpDJ) ich sprostredkuje u právnickej osoby alebo fyzickej osoby (t.j. Obchodníka), ktorý má oprávnenie na poskytovanie stravovacích služieb. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že pre poskytnutie plnenia t.j. zabezpečenia Benefitov zo strany UpDJ pre Používateľov a/alebo Zamestnancov Klienta je podmienené akceptáciou Všeobecných podmienok využívania produktov zo strany dotknutých Používateľov a/alebo Zamestnancov Klienta.
- 1.6 **„Kredit“** je asociovaná hodnota sumy určenej na konkrétny účel dostupná v elektronickej forme na Nosiči, ktorá slúži na úhradu ceny, resp. jej časti, vybraných Benefitov v Akceptačných miestach, ktoré akceptujú príslušný typ Produktu. Doba platnosti Kreditu je uvedená na Účte Používateľa. UpDJ prostredníctvom Kreditov sprostredkuje pre Používateľa vybrané Benefity v Akceptačných miestach. Podstatou tovaru a služieb podľa tohto bodu je Zabezpečenie benefitov.
- 1.7 **„Hodnota objednávky“** je súčet celkovej hodnoty Kreditov uvedených v príslušnej objednávke.
- 1.8 **„Hodnota faktúry“** je súčet celkovej hodnoty Kreditov, odplaty pre UpDJ a ďalších poplatkov podľa aktuálneho Cenníka_BEN_K.
- 1.9 **„Akceptačné miesto“** je prevádzkareň fyzickej alebo právnickej osoby (Obchodníka) oprávnenej poskytovať Benefity, ktorá je uvedená v Zóne Klienta i Zákazníckej zóne a v ktorej je možné uhrádzať cenu, respektíve jej časť za poskytnutie Benefitov prostredníctvom Kreditu. Používateľ môže v Akceptačných miestach použiť len tie typy Produktov, ktoré sú v danom Akceptačnom mieste akceptované.
- 1.10 **„Účet Používateľa“** je samostatná evidencia Kreditu v informačnom systéme UpDJ, vytvorená pre Používateľa na základe objednávky Klienta, v ktorom sú zaznamenané Kredity aj úhrady za Benefity.
- 1.11 **„Nosič“** je zariadenie, ktorým sa identifikuje Používateľ Kreditov v Akceptačnom mieste. Nosičom môže byť: a. plastová karta (ďalej len „Karta“) s čipom, s prideleným sériovým číslom a osobným identifikačným číslom (ďalej len „PIN“), vystavená UpDJ, ktorá umožňuje kontaktné a bezkontaktné platby, b. mobilný telefón Používateľa alebo Klienta (ďalej len „Smartfón“), na ktorom je nainštalovaná mobilná aplikácia UpDJ s kartovými údajmi (najmä číslo karty, meno držiteľa a bezpečnostný kód) získanými z plastovej alebo virtuálnej karty. Virtuálna karta je elektronickej formy platobnej karty bez fyzického nosiča (ďalej len „Karta“). Nosič je asociovaný k jednému Účtu Používateľa.
- 1.12 **„Sériové číslo Karty“** je 16-miestny číselný kód uvedený na prednej strane Karty.
- 1.13 **„PIN“** je štvormiestne číselné heslo používané pri platbách slúžiace na bezpečnú autorizáciu úhrady ceny tovarov a služieb.
- 1.14 **„Identifikačné zariadenie“** je platobný terminál slúžiaci na prijatie platieb prostredníctvom Nosičov. Identifikačným zariadením môže byť: a. bankový/nebankový platobný EFT POS terminál na príjem debetných a kreditných platobných kariet, b. iné

alternatívne technické zariadenie umožňujúce identifikovanie Nosičov a autorizáciu platieb s využitím rôznych technológií podporovaných UpDJ.

- 1.15 **„Spracovanie objednávky“** je proces, ktorý zahŕňa všetky činnosti nevyhnutné na zabezpečenie Produktov, ktoré sú predmetom objednávky Klienta.
- 1.16 **„Obchodník“** je právnická alebo fyzická osoba poskytujúca Benefity Používateľom/ Užívateľom Klienta v Akceptačných miestach.
- 1.17 **„Zákaznícka linka“** je na telefónnom čísle 02/32 55 35 45.
- 1.18 **„Zóna Klienta“** je zabezpečené personalizované rozhranie s prístupom chráneným prístupovým menom a heslom, cez ktorú Klient okrem iného spravuje Účty Používateľov a Karty, zadáva objednávky Kreditov a Kariet, blokuje prístup k jednotlivým Kartám, má prístup k archívu dokumentov atď.
- 1.19 **„Zóna Používateľa“** je zabezpečené personalizované rozhranie s prístupom chráneným prístupovým menom a heslom, cez ktorú okrem iného Používateľ prístupuje k svojmu Účtu Používateľa, môže spravovať svoj Nosič, má prístup k rôznym iným službám atď.
- 1.20 **„Zmluva“** je Zmluva o zabezpečení benefitov uzatvorená medzi UpDJ a Klientom alebo v prípade, ak takáto zmluva nebola uzatvorená, tak zmluvný vzťah založený medzi UpDJ a Klientom v súlade s týmito VOP_BEN_K. Zmluva môže vzniknúť aj potvrdením prvej objednávky Klienta na dodanie Kreditu na niektorom z Nosičov zo strany UpDJ a následným uhradením prvej zálohovej faktúry / faktúry zo strany Klienta (podľa toho, čo nastane skôr), čím Klient prejaví svoju vôľu a vyjadrí súhlas s jej uzatvorením. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že ak medzi UpDJ a Klientom nebola pred účinnosťou týchto VOP_BEN_K uzatvorená písomná Zmluva, medzi UpDJ a Klientom došlo k uzatvoreniu Zmluvy ústne, a to dňom akceptácie objednávky Klienta na dodanie Kariet. Pre vylúčenie pochybností platí, že Zmluvu možno uzatvoriť aj ústne (telefonicky) prostredníctvom telefonického rozprávania Klienta s UpDJ (monitorovaný/ nahrávaný telefonický hovor). V prípade, ak sú predmetom záväzkového vzťahu Príspevky sa pod pojmom Zmluva rozumie záväzkový právny vzťah medzi Klientom a UpDJ, ktorého predmetom je zabezpečenie poskytovania Služieb (Príspevkov) pre Klienta zo strany UpDJ prostredníctvom Schvaľovacieho modulu. Klient je v Zmluve oprávnený vybrať o poskytnutie ktorého Príspevku má záujem, resp. žiadať o poskytovanie Príspevkov súběžne. Podmienkou pre plnenie zo Zmluvy podľa týchto VOP_BEN_K je akceptácia Všeobecných podmienok využívania produktov zo strany dotknutých Používateľov a/alebo Užívateľov a/alebo Zamestnancov Klienta.
- 1.21 **„Zmluva uzatvorená na diaľku“** je každá Zmluva, ktorá sa dojednáva a uzatvára použitím akéhokoľvek prostriedku diaľkovej komunikácie, bez súčasného fyzického kontaktu zmluvných strán, t.j. najmä uzatvorená formou hlasového podpisu Zmluvy prostredníctvom telefonického hovoru.
- 1.22 **„Zmluvné strany“** je spoločné označenie pre UpDJ a Klienta.
- 1.23 **„Darček“** je komplexný technologický systém (Produkt) prevádzkovaný na platforme Benefia, ktorý umožňuje najmä správu voľiteľných zamestnaneckých Interných benefitov a odmien, ako aj správu vernostných programov, ktoré Klient zriadi pre vybranú skupinu Používateľov. Tento systém ďalej zabezpečuje vedenie a správu Účtov Klienta a Účtov Používateľov, ako aj úhrady za Interné benefity zakúpené Používateľmi v jeho rozsahu a na jeho základe prostredníctvom Kreditu asociovaného na Karte. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je uvedený v Zákazníckej zóne i v Zóne Klienta.
- 1.24 **„Zdravie“** je Produkt (peňaženka) na niektorom z Nosičov, ktorá slúži na úhradu Benefitov v oblasti zdravotnej starostlivosti a ochrany zdravia. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je uvedený v Zóne Používateľa i v Zóne Klienta.
- 1.25 **„Relax“** je Produkt (peňaženka) na niektorom z Nosičov, ktorá slúži úhradu Benefitov v oblasti aktívnej a pasívnej regenerácie pracovnej sily. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je uvedený v Zákazníckej zóne i v Zóne Klienta.
- 1.26 **„Darček“** je Produkt (peňaženka) na niektorom z Nosičov, ktorá slúži na úhradu Benefitov v oblasti aktívnej a pasívnej regenerácie, v oblasti vecného odmeňovania, v oblasti vzdelávania, cestovného ruchu, zdravotnej starostlivosti a ochrany zdravia a poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, na Akceptačných miestach na Benefity sprostredkované pre Používateľa u Obchodníkov. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je uvedený v Zóne Používateľa i v Zóne Klienta.
- 1.27 **„Rekreácia“** (ďalej nazývaný aj ako rekreačný poukaz) je Produkt (peňaženka) na niektorom z Nosičov, ktorá slúži na úhradu Benefitov v oblasti cestovného ruchu, pričom ich využitie je v súlade s §152 a) zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je uvedený v Zóne Používateľa i v Zóne Klienta.
- 1.28 **„Vzdelávanie“** je Produkt (peňaženka) na niektorom z Nosičov, ktorá slúži úhradu Benefitov v oblasti vzdelávania. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je uvedený v Zóne Používateľa i v Zóne Klienta.

- 1.29 „**UpCadhoc**“ je Benefit UpDJ vo forme papierovej darčekovej poukážky, ktorá slúži na úhradu tovarov a/alebo služieb v oblasti aktívnej a pasívnej regenerácie, v oblasti vecného odmeňovania, vzdelávania, cestovného ruchu, zdravotnej starostlivosti a ochrany zdravia v akceptačných miestach, ktoré Používateľ nájde na www.up-dejeuner.sk. Klient a ani Používateľ nemajú právo na dobropísovanie poukážok UpCadhoc, ktoré boli zaplatené Kreditmi. UpDJ odosiela UpCadhoc na adresu Klienta, ktorý zabezpečí konečné doručenie poukážok UP Cadhoc UpDJ Používateľovi. Na používanie UpCadhoc pre účely týchto VOP_BEN_K sa nevzťahujú Všeobecné obchodné podmienky VOP_PAP_K vydané UpDJ platné pre Produkt "Darčeková poukážka UpCadhoc".
- 1.30 „**Balansea**“ je Produkt prevádzkovaný prostredníctvom Aplikácie Balansea, ktorej hlavným účelom je poskytovať športovo-relaxačné služby Uživateľom v Akceptačnom mieste. Úhrada odmeny a súvisiacich poplatkov za Produkt Balansea je možný zo strany Klienta alebo Uživateľa, a to v závislosti od dohody Zmluvných strán v zmluvnej dokumentácii, pričom Klient je oprávnený dohodnúť v Zmluve len jeden z uvedených spôsobov úhrady. Za úhradu zo strany Klienta sa považuje aj úhrada záškou zo mzdy zamestnanca / Uživateľa.
- 1.31 „**Stravovanie**“ je Produkt (peňaženka) na niektorom z Nosičov, ktorá slúži na zabezpečenie stravovania pre zamestnancov Klienta sprostredkovaním stravovacích služieb u Obchodníkov. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je dostupný v Zóne Používateľa a v Zóne Klienta.
- 1.32 „**Zabezpečenie stravovania**“ – sa rozumie zabezpečenie stravovania prostredníctvom UpDJ, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby v súlade s § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a ktorá (UpDJ) ich sprostredkuje u právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie na poskytovanie stravovacích služieb.
- 1.33 „**Dieťa**“ je Produkt (peňaženka) na niektorom z Nosičov, ktorý slúži úhradu Benefitov v oblasti výchovy a rozvoja dieťaťa. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je uvedený v Zóne Používateľa i v Zóne Klienta.
- 1.34 „**Pitie**“ je Produkt (peňaženka) na niektorom z Nosičov, ktorý slúži na zabezpečenie Pitného režimu Používateľa v Akceptačných miestach. Produkt nie je možné použiť na úhradu ceny, alebo jej časti za alkoholické nápoje, alkoholický tovar, cigarety, iné tabakové tovary či drogeriu. Zoznam Obchodníkov určený UpDJ je uvedený v Zóne Používateľa i v Zóne Klienta.
- 1.35 „**Pitný režim**“ – sa rozumie najmä povinnosť Klienta, ako zamestnávateľa, bezodplatne zabezpečiť pitný režim podľa § 6 ods. 3 písm. b) zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení.
- 1.36 „**Produktom**“ sa pre účely týchto VOP_BEN_K rozumie Stravovanie, Darček+, Zdravie, Relax, Darček, Rekreačia, Vzdelávanie, Dieťa, Pitie, Balansea, Príspevky (Príspevok na rekreáciu a/alebo Príspevok na športovú činnosť dieťaťa), resp. akékoľvek produkty, ktoré poskytuje UpDJ, príp. ktoré UpDJ zabezpečí pre Používateľa / Zamestnanca. Ide najmä o technologicko-obchodné riešenia slúžiace na úhradu odpłaty za Benefity poskytované Klientom jednotlivým Používateľom prostredníctvom Obchodníkov a ich Akceptačných miest. Jednotlivé Produkty sú UpDJ prevádzkované na technologickej platforme Benefity MojeUp.
- 1.37 „**Benefit**“ je tovar alebo služba zabezpečovaná zo strany UpDJ pre Používateľa / Uživateľa prostredníctvom Obchodníka, a to na niektorom z Akceptačných miest, kde úhrada za príslušný Benefit bude uskutočnená prostredníctvom niektorého z Produktov. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že pod pojmom Benefit sa rozumie aj Stravovanie, napriek skutočnosti, že ide o zákonom stanovenú povinnosť podľa § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.
- 1.38 „**Služby Benefia**“ sú služby Implementácie, Importu používateľov, Komunikačnej kampane, Nastavenia komunikačnej kampane a Nastavenia interného benefitu. Službami Benefia sa ďalej rozumie aj akékoľvek iné služby, ktoré UpDJ doplní do Benefia, a ktoré si za podmienok uvedených v príslušnom znení VOP_BEN_K za cenu uvedenú v Cenníku Klient objedná.
- 1.39 „**Implementácia**“ je služba, ktorú UpDJ poskytuje Klientovi a predstavuje súhrn všetkých procesov, ktoré vedú k nastaveniu Produktov v súlade s požiadavkami Klienta uvedenými v Implementačnom dokumente. Za začiatok poskytovania tejto služby sa považuje deň prijatia Implementačného dokumentu a služba je ukončená sprístupnením Produktov Používateľom.
- 1.40 „**Implementačný dokument**“ je dokument, ktorý obsahuje najmä špecifikáciu požiadaviek Klienta na Implementáciu.
- 1.41 „**Import používateľov**“ je služba, ktorú UpDJ poskytuje Klientovi, na základe objednávky. Uvedená služba spočíva v pridávaní Používateľov do Benefia. Za začiatok poskytovania tejto služby sa považuje deň prijatia objednávky a služba je ukončená vytvorením importu Používateľov v Benefia.
- 1.42 „**Komunikačná kampaň**“ je funkcionality, prostredníctvom ktorej sa realizuje komunikácia rôznych oznamov smerom na Používateľov.
- 1.43 „**Nastavenie komunikačnej kampane**“ je služba, ktorú UpDJ poskytuje Klientovi, na základe špecifikácie Klienta a ktorá predstavuje súhrn všetkých potrebných činností na zriadenie komunikačnej kampane v účte Klienta. Za začiatok poskytovania tejto služby sa považuje deň prijatia špecifikácie a služba je ukončená vytvorením záznamu o komunikačnej kampani v Benefia.
- 1.44 „**Katalóg interných benefitov**“ je vyčlenený priestor v Zóne Používateľa u produktu Darček+, kde sú uvedené Interné benefity, Benefity UpDJ a Produkty, ktoré si Používateľ môže nadobudnúť za Kredit. UpDJ nezodpovedá za kvalitu tovarov a služieb poskytnutých z Katalógu interných benefitov.
- 1.45 „**Interný benefit**“ je produkt a/alebo služba poskytovaný/á Používateľovi Klientom a ktorý/á je uvedený/á v Katalógu interných benefitov.
- 1.46 „**Benefit UpDJ**“ je produkt a/alebo služba poskytovaný/á Používateľovi spoločnosťou UpDJ a ktorý/á je uvedený/á v Katalógu interných benefitov, ktorý bude dotknutému Používateľovi prístupný po akceptovaní Všeobecných podmienok využívania produktov z ich strany.
- 1.47 „**Nastavenie interného benefitu**“ je služba, ktorú UpDJ poskytuje Klientovi, na základe špecifikácie Klienta a ktorá predstavuje súhrn všetkých potrebných činností na zriadenie interných benefitov v účte Klienta. Za začiatok poskytovania tejto služby sa považuje deň prijatia špecifikácie a služba je ukončená vytvorením Interného benefitu v portáli Benefia.
- 1.48 „**Balenie a doprava**“ je služba zabalenia a odoslania Používateľmi objednaných Benefitov UpDJ (napr. UpCadhoc). Za začiatok poskytovania tejto služby sa považuje deň spracovania objednávky a služba je ukončená odoslaním vybavenej objednávky na adresu Klienta.
- 1.49 „**Školenie u klienta**“ je služba, ktorú UpDJ poskytuje Klientovi, na základe objednávky. Za začiatok poskytovania tejto služby sa považuje deň prijatia objednávky a služba je ukončená realizáciou školenia.
- 1.50 „**Ročná podpora**“ je balík služieb vymenovaný v Cenníku, ktorý bude Klientovi poskytovaný 12 mesiacov od podpisu zmluvy.
- 1.51 „**Službami**“ sa pre účely týchto VOP rozumie služby Balenia a dopravy Produktov, Školenia u klienta, Ročnej podpory, ktoré UpDJ poskytuje Klientom pri jednotlivých Produktoch.
- 1.52 „**Platforma Benefia**“ (tiež aj ako „Benefity MojeUp“) je softvérové technologicko-obchodné riešenie prevádzkované na doméne www.benefia.sk, resp. <https://benefity.mojeup.sk>, na ktorej sa nachádzajú Zóna Používateľa a Zóna Klienta a prostredníctvom ktorej dochádza prevádzkovaní Produktov UpDJ, prostredníctvom ktorých sú zabezpečované Benefity, Benefity UpDJ a Interné benefity pre Používateľov.
- 1.53 „**Aplikácia Balansea**“ - predstavuje aktívnu aplikáciu vydanú spoločnosťou UpDJ, ktorú oprávnený Uživateľ využíva primárne za účelom využitia služby u Akceptačného miesta.
- 1.54 „**Platnosť Aplikácie Balansea**“ predstavuje obdobie, počas ktorého je Uživateľ oprávnený využívať služby Akceptačného miesta.
- 1.55 „**Zúčtovacie obdobie**“ znamená kalendárny mesiac počas ktorého sú Uživatelia oprávnení využívať služby príslušného Produktu.
- 1.56 „**Sprievodná aplikácia**“ je Aplikácia Balansea určená pre blízku osobu zamestnanca, ktorej prístup generuje spoločnosť UpDJ na základe požiadavky zamestnanca. Sprievodnú aplikáciu je možné aktivovať iba k aktívnej Aplikácii Balansea zamestnanca. Ak dôjde k deaktivácii Aplikácie Balansea zamestnanca alebo k nastaveniu jej stop stavu, všetky k nej priradené Sprievodné aplikácie sa automaticky deaktivujú alebo pozastavia v rovnakom režime. Zamestnanec môže požiadať o jednu alebo viac Sprievodných aplikácií, najviac však v počte určenom Klientom v Zmluve alebo v zmluvnej dokumentácii. Cena za Sprievodnú aplikáciu sa uhrádza spôsobom určeným v Zmluve alebo v zmluvnej dokumentácii, a to buď formou zášky zo mzdy alebo prostredníctvom Zóny Používateľa; pri úhrade prostredníctvom Zóny Používateľa sa Sprievodná aplikácia uhrádza výlučne platobnou kartou Uživateľa.
- 1.57 „**Vstup**“ znamená vstup Uživateľa do Akceptačného miesta a možnosť využiť jednu zo služieb poskytovaných Obchodníkom. Uživateľ môže realizovať Vstup len raz za kalendárny deň počas prevádzkových hodín Akceptačného miesta.
- 1.58 „**Preukaz totožnosti**“ znamená doklad, na základe ktorého možno identifikovať totožnosť Uživateľa, obsahujúci meno, priezvisko a fotografiu, vydaný orgánom štátnej správy (najmä občiansky preukaz, cestovný pas, preukaz na MHD, vodičský preukaz), orgánom profesijnej samosprávy (služobný preukaz), študentský preukaz (vydaný najmä vysokou školou), firemný identifikátor (meno, priezvisko, fotografia).
- 1.59 „**Zoznam Uživateľov**“ znamená zoznam Uživateľov poskytnutý Klientom pre UpDJ, ktorý je možné meniť.
- 1.60 „**Klientska zóna**“ znamená online prostredie, ktoré Klient, prípadne osoba oprávnená za neho konať používa na administráciu Aplikácií Balansea.
- 1.61 „**Aplikácia Schvaľovacieho modulu**“ je webová aplikácia www.rekrea.sk alebo mobilná aplikácia UpRekrea.
- 1.62 „**Archív**“ je priestor UpDJ určený na bezpečné uskladnenie Dokumentov a eDokumentov od Zamestnancov.
- 1.63 „**Archivácia dokumentov**“ je služba poskytovaná UpDJ, ktorá umožňuje uchovávať Dokumenty / eDokumenty v Aplikácii Schvaľovacieho modulu počas jedného kalendárneho roku, najneskôr však do 28. februára nasledujúceho roku, do kedy je Klient povinný preziasť si archivované dokumenty.
- 1.64 „**Dokument**“ je účtovný doklad s označením zamestnanca alebo rodiča zamestnanca (napr. meno a priezvisko, osobné číslo), ktorý vystaví Prevádzka alebo Organizácia Zamestnancovi.
- 1.65 „**eDokument**“ je elektronická verzia Dokumentu.
- 1.66 „**Prevádzka**“ je zariadenie, poskytujúce služby v oblasti cestovného ruchu v súlade s § 152a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov.
- 1.67 „**Organizácia**“ je športová organizácia zapísaná v registri právnických osôb v športe podľa osobitného predpisu, ktorá zabezpečuje pre dieťa zamestnanca vykonávanie tejto športovej činnosti pod dohľadom odborne spôsobilého športového odborníka v súlade s § 152b zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov.
- 1.68 „**Príspevok**“ predstavuje:
a) **príspevok na rekreáciu Zamestnanca** v zmysle § 152a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov zo strany Klienta, v sume 55 % oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 EUR za kalendárny rok. Splnenie podmienok na poskytnutie Príspevku na rekreáciu sa posudzuje ku dňu začatia

- rekreácie (ďalej aj ako „Príspevok na rekreáciu“), a/alebo,
- b) **príspevok na športovú činnosť dieťaťa**, ktorý predstavuje príspevok na športovú činnosť detí Zamestnanca v zmysle § 152b zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov zo strany Klienta, v sume 55 % oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 EUR za kalendárny rok (ďalej aj ako „Príspevok na športovú činnosť dieťaťa“).
- 1.69 „**Služby Schvaľovacieho modulu**“ predstavujú najmä zabezpečenie poskytovania Príspevkov zo strany Klienta svojim Zamestnancom, zabezpečenie využitia Príspevku, zabezpečenie pravidelných výkazov ohľadne čerpania Príspevkov Zamestnancov prostredníctvom Schvaľovacieho modulu.
- 1.70 „**Účet**“ je konto pridelené Klientovi, resp. jeho Zamestnancom v Aplikácii Schvaľovacieho modulu. Prístup k nemu je zabezpečený prostredníctvom prihlasovacích údajov.
- 1.71 „**Schvaľovací modul**“ je komplexný technologický systém, ktorý umožňuje najmä distribúciu Príspevkov zo strany Klienta svojim Zamestnancom, a poskytuje Klientovi pravidelné výkazy o čerpaní týchto príspevkov. Schvaľovací modul umožňuje Zamestnancom získanie Príspevkov zo strany Klienta na základe predložených Dokumentov / eDokumentov. UpDJ je pri prevádzkovaní systému oprávnený spolupracovať s tretími stranami.
- 1.72 „**Zamestnanec**“ je fyzická osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu s Klientom, ktorý mu poskytne Príspevok prostredníctvom Schvaľovacieho modulu.

2. Objednávky klienta a doručovanie Kreditov a Kariet

- 2.1 UpDJ je povinná prijať a spracovať len tie objednávky Klienta, ktoré boli zadané v Zóne Klienta UpDJ.
- 2.2 UpDJ zabezpečí Klientovi dodanie Kariet na základe jeho objednávky zadanej cez Zónu Klienta UpDJ. UpDJ dodá Klientovi Karty tak, že každý z Používateľov bude disponovať vždy len jednou Kartou, prostredníctvom ktorej môže Používateľ využívať jeden alebo viaceré Produkty na príslušných Akceptačných miestach, a to podľa dohody UpDJ a Klienta. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že UpDJ nevydá Klientovi viac Kariet ako je počet Používateľov Klienta. Jeden Používateľ môže mať vždy len jednu aktívnu Kartu, na ktorej má aktivované všetky Produkty zvolené Klientom. Práva Klienta na vydanie náhradnej Karty v prípade jej straty alebo zablokovania tým nie sú dotknuté.
- 2.3 Klient vo svojej objednávke alebo v Zmluve určí kontaktnú osobu, ktorá je v mene Klienta oprávnená komunikovať s UpDJ ako aj prevziať Karty, pričom Klient takýmto úkonom danú osobu na tieto úkony výslovne splnomocňuje. Osoba podľa predchádzajúcej vety je oprávnená určovať podmienky odovzdávania Kariet, poverovať ďalšie osoby na ich preberanie ako aj meniť spôsob ich dodávania, a to tak písomne, ako aj ústne (telefonicky).
- 2.4 UpDJ zabezpečí dodanie objednaných Kariet súčasne s PIN-om Klientovi štandardne v lehote do 5 pracovných dní a najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa uhradenia celej výšky poplatku za vydanie Kariet v zmysle Cenníka_BEN_K alebo vystavenia riadnej faktúry.
- 2.5 Platnosť Karty je uvedená na Karte v tvare MM/RR, kde MM je mesiac a RR posledné dve číslice roku uplynutia platnosti Karty.
- 2.6 V prípade poškodenia, zničenia alebo pozmeňovania Karty, takáto Karta nebude v Akceptačnom mieste prijatá, resp. akceptovaná na úhradu ceny tovarov a služieb, alebo jej časti.
- 2.7 Po doručení je nutné Kartu aktivovať. Karta môže byť aktivovaná Klientom v Zóne Klienta.
- 2.8 V prípade uplynutia platnosti dodanej Karty, UpDJ zabezpečí dodanie novej Karty nahrádzajúcej tú s končiacou platnosťou (ďalej len „Pôvodná Karta“) Klientovi automaticky, a to po uhradení s tým súvisiacich poplatkov. Kredit a jemu zodpovedajúca hodnota uchovaná na Účte Používateľa, bude uplatniteľná novou Kartou nahrádzajúcou Pôvodnú Kartou po jej aktivovaní. Neplatnú Plastovú kartu je Klient povinný znehodnotiť pozdĺžnym prestrihnutím v úrovni čipu.
- 2.9 Klient je oprávnený kedykoľvek požiadať UpDJ prostredníctvom Zóny Klienta o zabezpečenie dočasnej blokácie Karty vydané na základe jeho objednávky. Dočasná blokácia Karty nemá vplyv na platnosť Kreditov a im zodpovedajúcej hodnote uchovanej na Účte Používateľa. Dočasne blokovanú Kartou môže Klient neskôr odblokovať v Zóne Klienta.
- 2.10 Klient je oprávnený kedykoľvek pred uplynutím platnosti Karty dočasne blokovanú na základe žiadosti Klienta požiadať prostredníctvom Zóny Klienta o zabezpečenie opätovnej aktivácie tejto Karty.
- 2.11 Klient je oprávnený v prípade straty, odcudzenia alebo poškodenia Karty vydané na základe jeho objednávky požiadať UpDJ o zabezpečenie definitívnej blokácie Karty v Zóne Klienta. Po vykonaní definitívnej blokácie Karty nie je neskôr možné túto Kartou odblokovať alebo opätovne aktivovať.
- 2.12 Klient je oprávnený kedykoľvek pred uplynutím platnosti Karty prostredníctvom Zóny Klienta požiadať UpDJ o definitívnu blokáciu Karty, ktorá bola dočasne blokovaná na základe žiadosti Klienta alebo Používateľa. Po vykonaní definitívnej blokácie Karty nie je neskôr možné definitívne blokovanú Kartou odblokovať alebo opätovne aktivovať.
- 2.13 UpDJ v prípade definitívnej blokácie Karty zabezpečí na základe elektronickej žiadosti v Zóne Klienta vydanie novej Karty nahrádzajúcej definitívne blokovanú Kartou, pričom nová Karta bude asociovaná k Účtu Používateľa s tam uchovaným platným Kreditom, resp. mu zodpovedajúcej hodnote uchovanej na Účte Používateľa.
- 2.14 UpDJ je oprávnený vykonať dočasnú blokáciu Karty vydané Používateľovi v prípade existencie neuhradenej faktúry Klienta voči UpDJ, ktorá bude po splatnosti dlhšie ako 3 dni.

- 2.15 UpDJ je oprávnený kedykoľvek rozhodnúť o dočasnej alebo definitívnej blokácii Karty v prípade úmyselného poškodenia, zničenia alebo pozmeňovania Karty, ako aj v prípade použitia alebo pokusu o použitie Karty na iný účel, ako je účel Produktu.
- 2.16 UpDJ je oprávnený kedykoľvek rozhodnúť o definitívnej blokácii Karty v prípade podozrenia z použitia alebo účasti Karty, hodnoty uchovanej na Účte Používateľa alebo samotných Kreditov v protiprávnej činnosti, najmä trestnej činnosti.
- 2.17 UpDJ zabezpečí pripísanie Kreditov na základe objednávky Klienta realizovanej importom alebo manuálnym zadáním cez Zónu Klienta. Objednávka musí obsahovať minimálne: interné číslo Používateľa a hodnotu kreditov.
- 2.18 Dňom zániku platnosti Kreditov zaniká právo Klienta použiť majetkovú hodnotu uchovanú na Účte Používateľa zodpovedajúcu hodnote takéhoto Kreditu na úhradu ceny vybraných Benefitov a Klient ani iná osoba nemá právo na vrátenie hodnoty Kreditov, ktorým zanikla platnosť. Právo Klienta na preplatenie Klientom už uhradených Kreditov pri Interných benefitoch Klienta, ktoré získali Používateľa Klienta podľa bodu 3.8 týchto VOP_BEN_K, tým nie je dotknuté.
- 2.19 Dňom zániku platnosti Kreditov bude majetková hodnota uchovaná na Účte Používateľa zodpovedajúca hodnote Kreditov, ktorého platnosť zanikla, odpočítaná od zostatku hodnoty na Účte Používateľa (t.j. nebude uchovaná na Účte Používateľa) a Klient ani iná osoba nemá právo na akékoľvek plnenie z uvedeného dôvodu. Právo Klienta na preplatenie Klientom už uhradených Kreditov pri Interných benefitoch Klienta, ktoré získali Používateľa Klienta podľa bodu 3.8 týchto VOP_BEN_K, tým nie je dotknuté.
- 2.20 Práva a povinnosti UpDJ, Klienta podľa týchto VOP_BEN_K sa primerane použijú aj v časti blokovania aj na Nosič podľa bodu 1.11 písm. b) týchto VOP_BEN_K.

3. Používanie Produktov

- 3.1 Po podpise Zmluvy a implementovaní potrebných softvérových a hardvérových riešení (podľa pokynov UpDJ a na náklady Klienta) UpDJ vytvorí Účet Klienta a odovzdá Klientovi prihlasovacie údaje do Zóny Klienta.
- 3.2 Klient v súlade s pokynmi od UpDJ vytvorí objednávku Karty pre každého Používateľa čím zároveň vytvorí Účet Používateľa alebo poskytne UpDJ zoznam Používateľov, ktorý obsahuje všetky údaje potrebné na vydanie Karty a vytvorenie účtu pre ním určeného Používateľa. Na takto vytvorené Účty Používateľov Klient pripíše Kredit. Klient zároveň spôsobom uvedeným v tomto bode zvolí jednotlivé Produkty pre príslušných Používateľov, ako aj ich parametre v rozsahu povolenej funkcionality systému. Postup podľa predchádzajúcej vety sa považuje za zadanie objednávky Klienta podľa týchto VOP_BEN_K.
- 3.3 Klient má oprávnenie bez pomoci UpDJ realizovať správu Používateľov, Produktov a správu Kreditov, a to v rozsahu funkcionality systému, ktorej rozsah a technické riešenia určuje UpDJ.
- 3.4 Klient zabezpečí odovzdanie Kariet všetkým Používateľom. Používateľa sú po prvom prihlásení povinní zmeniť si heslo.
- 3.5 Objednávky za Produkty UpDJ bude UpDJ zhromažďovať od 20. v mesiaci do 19. v nasledujúcom mesiaci a spracúvať ich k 20. dňu v mesiaci za predchádzajúce obdobie a zasielať ich Klientovi najneskôr do 10 dní od ich spracovania.
- 3.6 Je povinnosťou Klienta hodnotu Používateľom použitého Kreditu zatažiť daňou a odvodmi v zmysle platnej legislatívy v mesiaci, v ktorom mu bol v Zóne Klienta vystavený report o použití Kreditu.
- 3.7 Kredit nie je možné vymeniť za peniaze. Právo Klienta na preplatenie Kreditu podľa bodu 3.8 tým nie je dotknuté.
- 3.8 Klient uhradí Kredit pred jeho použitím Používateľom, a to na základe faktúry vystavenej UpDJ. Na základe objednávky od Klienta UpDJ poskytne Klientovi aj ďalšie služby súvisiace s Produktmi. Kredit už uhradený Klientom, ktorý bol použitý spôsobom podľa týchto VOP_BEN_K na Interné benefity dodané Používateľom zo strany Klienta, bude Klientovi preplatený na základe faktúry Klienta vystavenej po skončení príslušného kalendárneho mesiaca s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa doručenia faktúry Klienta spoločnosti UpDJ. Nároky UpDJ voči Klientovi za plnenia prostredníctvom Kreditu podľa predchádzajúcej vety na Interné benefity Klienta vyplývajúce z týchto VOP_BEN_K a Cenníka_BEN_K je UpDJ oprávnený uplatniť zápočtom voči Klientovi s pohľadávkou Klienta na preplatenie už uhradeného Kreditu podľa tohto bodu. Povinnosť UpDJ vystaviť faktúru podľa bodu 3.9 na jeho nároky podľa VOP_BEN_K a Cenníka_BEN_K tým nie je dotknutá. V prípade Klientom vopred neuhradeného Kreditu, ktorý bude Používateľom využitý na nákup Interných benefitov, právo Klienta na preplatenie tohto Kreditu zo strany UpDJ nevzniká. Ustanovenie predchádzajúcej vety nemá vplyv na vznik nárokov UpDJ voči Klientovi podľa týchto VOP_BEN_K a Cenníka_BEN_K v súvislosti s využitím tohto Kreditu Používateľom. Nároky podľa predchádzajúcej vety uplatní UpDJ voči Klientovi faktúrou podľa bodu 3.9.
- 3.9 Vždy k 1. dňu mesiaca UpDJ na základe transakcií Produktov vystaví v Účte Klienta report o použití Kreditu a faktúru. Ustanovenie bodu 3.8 a právo UpDJ vystaviť faktúru aj pred použitím Kreditu tým nie je dotknuté. Klient sa zaväzuje uhradiť Hodnotu faktúry, ktorá je uvedená na faktúre. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej vystavenia, ak v Zmluve nie je dohodnuté inak.
- 3.10 Kredit pripísaný na Kartou asociovanú k jednotlivým produktom v období od 01.01. do 30.09. príslušného kalendárneho roka je okrem výnimiek Používateľ oprávnený použiť najneskôr 31.12. kalendárneho roka, ktorý nasleduje bezprostredne po roku, v ktorom došlo k pripísaniu Kreditu na Kartou. Kredit pripísaný na Kartou asociovanú k jednotlivým produktom v období od 01.10. do 31.12. príslušného kalendárneho roka je okrem výnimiek Používateľ oprávnený použiť v období, ktoré pozostáva zo zvyšku roka v ktorom došlo k pripísaniu Kreditu na Kartou a dvoch celých bezprostredne po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov (nasledujúcich bezprostredne po období pripísania Kreditu na Kartou), pričom toto celé obdobie

- použitelnosti Kreditu končí 31.12. druhého celého kalendárneho roka. V prípade márneho uplynutia lehôt podľa tohto a nevyčerpaniu Kreditu, tento prepadá bez povinnosti UpDJ na jeho vrátenie.
- 3.11 Zmluvné strany sú si vedomé, že Produkt Stravovanie môže mať dve formy, a to ako:
a) Zabezpečenie stravovania v zmysle § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce
b) Zabezpečenie benefitov – u Obchodníka disponujúceho oprávnením poskytovať benefity na stravovacie tovary a/alebo služby.
- 3.12 Na Produkt Stravovanie podľa týchto VOP_BEN_K sa tieto VOP_BEN_K vzťahujú rovnako alebo primerane ako na ostatné Produkty. V prípade pochybností, má UpDJ výlučné právo určiť, či sa dané ustanovenie pre Stravovanie aplikuje a rovnako jeho rozsah.
- 3.13 Na rozdiel od ostatných Produktov, Klient berie na vedomie, že v rámci produktov Stravovanie a Pitie je platnosť Kreditu:
- pripísaného v období od 1.1. do 30.09. na Účet Používateľa daná do konca daného kalendárneho roka
- pripísaného v období od 01.10 do 31.12. na Účet Používateľa do konca nasledujúceho kalendárneho roka.
V prípade márneho uplynutia lehôt podľa tohto a nevyčerpaniu Kreditu, tento prepadá bez povinnosti UpDJ na jeho vrátenie.
- 3.14 Klient je povinný zabezpečiť, aby v prípade ukončenia pracovného pomeru medzi Klientom a Používateľom / Užívateľom, označil dotknutého Používateľa / Užívateľa v Zákazníckej zóne dátumom ukončenia pracovného pomeru.
- 3.15 V prípade, že je Používateľ / Užívateľ zo strany Klienta označený v Zákazníckej zóne dátumom ukončenia pracovného pomeru, platnosť Kreditov sa automaticky skrácuje na obdobie 12 mesiacov od dátumu ukončenia pracovného pomeru uvedeného v Zákazníckej zóne, ak platnosť Kreditu nevyprší skôr. Klient sa zaväzuje o automatickom skrátení platnosti Kreditov pri skončení pracovného pomeru informovať Používateľa / Užívateľa. V prípade márneho uplynutia lehôt podľa tohto a nevyčerpaniu Kreditu, tento prepadá bez povinnosti UpDJ na jeho vrátenie.
- ### 3a. Používanie Produktu Balansea
- 3a.1 V rámci Produktu Balansea sa UpDJ zaväzuje poskytovať Klientovi, resp. jeho zamestnancom/ Užívateľom Aplikáciu Balansea, prostredníctvom ktorej im bude umožnený Vstup do vybraných Akceptačných miest poskytujúcich športovo – relaxačné služby. Za plnenie podľa predchádzajúcej vety sa Klient zaväzuje zaplatiť UpDJ odmenu podľa Cenníka BEN_K a/alebo zmluvnej dokumentácie (tzv model „Úhrada za zamestnanca Klientom“), pokiaľ sa UpDJ a Klient nedohodli na úhrade za Produkt Balansea zo strany Užívateľa prostredníctvom Zóny Používateľa (tzv model „Úhrada od zamestnanca prostredníctvom Zóny Používateľa“). V prípade modelu „Úhrada od zamestnanca prostredníctvom Zóny Používateľa“ má UpDJ okrem odmeny podľa Cenníka BEN_K platenej Užívateľom nárok voči Klientovi aj na prípadný administratívny poplatok podľa Cenníka BEN_K. Výška odmeny za Aplikáciu Balansea, Sprievodnú aplikáciu a jednotlivé balíky Aplikácie Balansea pri modeli „Úhrada za zamestnanca Klientom“, ako aj pri modeli „Úhrada od zamestnanca prostredníctvom Zóny Používateľa“ je uvedená v Cenníku BEN_K, ak nie je v zmluvnej dokumentácii dohodnuté inak. Cenník BEN_K obsahuje navyše aj administratívny poplatok platný Klientom pri modeli „Úhrada od zamestnanca prostredníctvom Zóny Používateľa“.
- 3a.2 Klient je po vzniku Zmluvy oprávnený stiahnuť si Aplikáciu Balansea, kde po zadaní všetkých požadovaných údajov, vygeneruje prístupové údaje pre svojich zamestnancov, ktorí sa prostredníctvom nich prihlásia do Aplikácie Balansea. Klient je prostredníctvom Zóny Klienta oprávnený na administráciu Aplikácií Balansea svojich zamestnancov. Po aktivácii účtu bude následne Užívateľovi Balansea doručený email s prístupovými údajmi do Aplikácie Balansea.
- 3a.3 Klient je povinný poskytnúť UpDJ Zoznam Užívateľov, ktorí budú využívať Aplikáciu Balansea. Zmluvné strany sa dohodli, že Klient je povinný zabezpečiť, aby bol počas trvania Zmluvy vždy aktívny minimálny počet, a to 5 Aplikácií Balansea (pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že do splnenia podmienky 5 Aplikácií Balansea podľa tohto bodu sa nezapočítavajú Sprievodné Aplikácie). Pre účely tohto bodu sa za aktívne Aplikácie Balansea považujú aj Aplikácie Balansea uhrádzané Používateľmi prostredníctvom Zóny Používateľa. V prípade, že počet aktívnych Aplikácií Balansea klesne pod uvedený limit, je UpDJ oprávnený od Zmluvy odstúpiť doručením písomného oznámenia o odstúpení Klientovi.
- 3a.5 Klient berie na vedomie, že zamestnanec má nárok len na jeden Vstup do Akceptačného miesta za kalendárny deň. UpDJ nenesie náklady za druhý a ďalší Vstup Užívateľa v rovnakom kalendárnom dni.
- 3a.6 Klient berie na vedomie, že náklady za rezervované a nevyužité Vstupy znáša Užívateľ.
- 3a.7 Klient berie na vedomie, že Akceptačné miesto je oprávnené odmietnuť Vstup, v prípade, že bude mať naplnenú kapacitu v prevádzke.
- 3a.8 Klient berie na vedomie, že prekročenie časového limitu pri niektorých vybraných aktivitách v Akceptačnom mieste je Užívateľ povinný zaplatiť v pokladni Obchodníka, a to priamo na mieste zo svojich prostriedkov. UpDJ nie je povinný uhradiť žiaden doplatok v mene Užívateľa.
- 3a.9 Zmluvné strany sa dohodli, že Vstup Užívateľa do Akceptačného miesta bude prebiehať na základe predloženia QR kódu generovaného Užívateľom Aplikácie Balansea a predložením Preukazu totožnosti. Obchodník je oprávnený vyžiadať si od Užívateľa Preukaz totožnosti na účely overenia jeho totožnosti. V prípade, že má Obchodník vážne podozrenie, že Užívateľ Aplikácie Up Balansea nie je tá istá osoba, ktorá sa preukázala Preukazom totožnosti, Obchodník má právo odmietnuť využitie vstupu. V prípade, že Užívateľ odmietne Obchodníkovi Preukaz totožnosti predložiť, má Obchodník právo takému Užívateľovi poskytnutie služby odmietnuť.
- 3a.10 V prípade akýchkoľvek technických problémov, ktoré by bránili uplatniť Vstup cez Aplikáciu Balansea, je Klient povinný bezodkladne informovať o tejto skutočnosti UpDJ. Zmluvné strany sa dohodli, že kým nedôjde k odstráneniu technických problémov, ktoré bránia uplatniť Vstup, Obchodník nie je povinný umožniť Užívateľovi Vstup do Akceptačného miesta.
- 3a.11 Klient berie na vedomie, že po ukončení Zmluvy a/alebo pri neuhradení odmeny a/alebo administratívneho poplatku podľa Cenníka BEN_K, Zmluvy alebo zmluvnej dokumentácie budú všetky prístupy do Aplikácie Balansea deaktivované.
- 3a.12 V prípade, ak Klient neuhradí odmenu a/alebo administratívny poplatok podľa Cenníku BEN_K alebo zmluvnej dokumentácie, je UpDJ oprávnený, nie však povinný vyzvať Klienta na nápravu s dodatočnou lehotou 5 dní. Ak Klient ani v dodatočnej lehote odmenu a/alebo administratívny poplatok neuhradí, je UpDJ oprávnený deaktivovať všetky prístupy do Aplikácie Balansea v Zúčtovacom období. Deaktivácia v priebehu Zúčtovacieho obdobia nemá vplyv na povinnosť Klienta uhradiť odmenu a/alebo administratívny poplatok za celé, aj začaté Zúčtovacie obdobie.
- 3a.13 Zmluvné strany sa dohodli, že ostatné ustanovenia týchto VOP_BEN_K sa na produkt Balansea vzťahujú primerane a pre vylúčenie pochybností platí, že v prípade, ak znenie tohto článku upravuje rovnaké právne vzťahy iným spôsobom ako je upravené v ostatných článkoch týchto VOP_BEN_K, platí, že pre produkt Balansea sa použijú ustanovenia tohto článku, ktoré majú voči ostatným ustanoveniam špeciálny charakter.
- 3a.14 Klient berie na vedomie a výslovne súhlasí, že je zakázané využívať Aplikáciu Balansea na iný účel, ako je v zmysle Zmluvy, týchto VOP_BEN_K a/alebo iných dokumentov určených. Osobitne je zakázané najmä: akékoľvek obchodovanie s Aplikáciou Balansea, akákoľvek neoprávnená forma distribúcie Aplikácie Balansea, predávanie Aplikácie Balansea, poskytovanie a/alebo požičkovanie Aplikácie Balansea tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu UpDJ a/alebo poskytnutie Aplikácie Balansea a využitie Vstupu do Akceptačného miesta štatutárnymi orgánmi Akceptačného miesta a/alebo akékoľvek iné zaobchádzanie s Aplikáciou Balansea za účelom dosiahnutia neoprávneného obohatenia.
- 3a.15 Klient si je vedomý, že v prípade ak je Užívateľom Aplikácie Balansea štatutárny orgán konkrétneho Akceptačného miesta, tento nemôže využívať Vstup do Akceptačného miesta ktorého je zároveň štatutárnym orgánom. O tejto skutočnosti Klient oboznámi Užívateľov.
- 3a.16 Klient vyhlasuje, že možnosť používať Aplikáciu Balansea udeľuje výlučne len Užívateľom, ktorí majú s Klientom platný pracovný pomer. V prípade, ak zo strany UpDJ vzniknú pochybnosti o pravdivosti tohto vyhlásenia je Klient povinný do 3 pracovných dní od žiadosti UpDJ vhodným a dôveryhodným spôsobom preukázať, že Užívateľia sú s ním v platnom pracovnom pomere. Ak uvedené Klient dôveryhodne UpDJ nepreukáže, UpDJ je oprávnený okamžite postupovať podľa bodu 3a.17 týchto VOP_BEN_K. Toto ustanovenie sa nevzťahuje pre Sprievodnú aplikáciu.
- 3a.17 Zmluvné strany sa dohodli, že UpDJ je navyše od článku 7 týchto VOP_BEN_K oprávnený okamžite od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Klient poruší bod 3a.14, 3a.15, 3a.16 tohto článku týchto VOP_BEN_K. Zmluvné strany si nevracajú vzájomné plnenia. V takomto prípade je UpDJ oprávnený všetky Aplikácie Balansea deaktivovať s okamžitou účinnosťou. UpDJ má zároveň v prípade porušení bodov 3a.14, 3a.15, 3a.16 tohto článku týchto VOP_BEN_K právo na zmluvnú pokutu vo výške 20 EUR za každé jedno porušenie. Zmluvná pokuta bude Klientom uhradená na základe vystavenej faktúry od UpDJ.
- 3a.18 Zmluvné strany sa dohodli, že aktivácia, deaktivácia a pozastavenie Aplikácie Balansea sa vykonávajú:
a) prostredníctvom poverenej osoby Klienta v Zóne Klienta, ak je v zmluvnej dokumentácii dohodnutý model Úhrady za zamestnanca Klientom (vrátane úhrady od zamestnanca zrážkou zo mzdy), alebo
b) prostredníctvom Zóny Používateľa, ak je v zmluvnej dokumentácii dohodnutý model „Úhrada od zamestnanca prostredníctvom Zóny Používateľa“.
Ak je požiadavka podľa prvej vety vykonaná najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, zmena je účinná od 1. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 3a.19 Ak sa Zmluvné strany dohodli na modeli „Úhrada od zamestnanca prostredníctvom Zóny Používateľa“, Užívateľ je oprávnený zakúpiť Aplikáciu Balansea cez portál Benefícia pre seba a pre osoby využívajúce Sprievodnú aplikáciu. Administrácia Aplikácie Balansea a Sprievodných aplikácií v rozsahu aktivácie, deaktivácie, pozastavenia, objednania a zmeny balíka vykonáva v tomto prípade Užívateľ samostatne prostredníctvom Zóny Používateľa.
- 3a.20 Pri modeli podľa bodu 3a.19 realizuje platbu za Aplikáciu Balansea a Sprievodné aplikácie vždy Užívateľ vytvorením objednávky v portáli Benefícia. Užívateľ môže uhradiť Aplikáciu Balansea pre seba z peňaženky Benefícia v rozsahu sumy určenej v zmluvnej dokumentácii a zostávajúcu časť ceny doplatkom cez platobnú bránu. Ak Užívateľ zvolí úhradu z peňaženky Benefícia a nebude mať na nej dostatok prostriedkov, celá cena Aplikácie Balansea sa uhradí platobnou kartou. Sprievodnú aplikáciu je možné uhradiť výlučne platobnou kartou Užívateľa. Ak Užívateľ cenu riadne a včas neuhradí, príslušná Aplikácia Balansea alebo Sprievodná aplikácia sa na príslušné Zúčtovacie obdobie neaktivuje alebo sa deaktivuje.
- 3a.21 Užívateľ je oprávnený meniť balík Aplikácie Balansea prostredníctvom benefitového portálu Benefícia pre seba aj pre Sprievodné aplikácie od 1. do 24. dňa kalendárneho mesiaca. Zmena balíka je účinná od 1. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Požiadavka zadaná od 25. dňa kalendárneho mesiaca sa spracuje po najbližšie nasledujúce administratívne obdobie. Aktuálne balíky a ich odplata sú uvedené v Cenníku BEN_K, ak nie je v zmluvnej dokumentácii dohodnuté inak.
- 3a.22 Sprievodnú aplikáciu možno aktivovať len k aktívnej Aplikácii Balansea Užívateľa. Ak dôjde k deaktivácii Aplikácie Balansea Užívateľa alebo k nastaveniu jej stop stavu, všetky Sprievodné aplikácie sa automaticky deaktivujú alebo pozastavia v rovnakom režime.

Počet Sprievodných aplikácií, o ktoré môže Užívateľ požiadať, určuje Klient v zmluvnej dokumentácii.

- 3a.23 Zmluvné strany berú na vedomie, že počet Vstupov za jeden kalendárny mesiac môže byť pri jednotlivých Klientoch rozdielny, a to v závislosti od individuálne dohodnutých podmienok v príslušnej Zmluve. Bez ohľadu na dohodnutý mesačný počet Vstupov je Užívateľ oprávnený využiť najviac jeden Vstup za kalendárny deň.

3b. Používanie Príspevkov

- 3b.1 Zmluvu medzi UpDJ a Klientom na poskytnutie Príspevkov je možné uzatvoriť písomne, príp. iným obdobným spôsobom, na základe ktorého je možné identifikovať (i konkludentne) kladný prejav vôle príslušnej osoby s týmto VOP_BEN_K. V osobitných prípadoch, najmä ak je tak uvedené v týchto VOP_BEN_K, ak je to v rozpore so zákonom, poctivým obchodným stykom alebo existuje podozrenie, že Klient si nebude plniť svoje povinnosti riadne a včas si UpDJ vyhradzuje právo návrh Zmluvy neprijíť. Záväzkový vzťah vzniká podpisom príslušných dokumentov medzi Klientom a UpDJ. Klient poskytuje UpDJ zoznam svojich Zamestnancov a to prostredníctvom Aplikácie Schvaľovacieho modulu. Zoznam obsahuje všetky údaje potrebné na nastavenie Účtov v Schvaľovacom module podľa špecifikácie UpDJ.
- 3b.2 Na základe údajov z eDokumentov nahratých Zamestnancami Klienta v Aplikácii Schvaľovacieho modulu, UpDJ pripraví pre Klienta podrobný výkaz o čerpaní prostriedkov svojich Zamestnancov. UpDJ poskytuje tento výkaz Klientovi v mesačných intervaloch (spravidla prvý pracovný deň v nasledujúcom mesiaci). Na základe informácií z výkazu Klient zistí, ktorým Zamestnancom má poskytnúť Príspevok a v akej výške.
- 3b.3 Klient sa zaväzuje využívať Schvaľovací modul v súlade s týmto VOP_BEN_K a Zmluvou.
- 3b.4 Klient je berie na vedomie, že medzi UpDJ a Zamestnancami Klienta vznikne osobitný zmluvný vzťah, a to na základe Všeobecných podmienok využívania produktov, ktorých akceptácia zo strany Zamestnancov Klienta je podmienkou pre poskytnutie plnenia zo strany UpDJ.
- 3b.5 Zmluvné strany sa dohodli, že ostatné ustanovenia týchto VOP_BEN_K sa na Príspevky vzťahujú primerane a pre vylúčenie pochybností platí, že v prípade, ak znenie tohto článku upravuje rovnaké právne vzťahy iným spôsobom ako je upravené v ostatných článkoch týchto VOP_BEN_K, platí, že pre Príspevky sa použijú ustanovenia tohto článku, ktoré majú voči ostatným ustanoveniam špeciálny charakter. V prípade rozporu je UpDJ oprávnený rozhodnúť, či sa iné ustanovenie na Príspevky vzťahuje alebo nie.
- 3b.6 Zmluvné strany sú si vedomé, že poplatky za služby poskytované UpDJ pri zabezpečení Služieb Schvaľovacieho modulu podľa týchto VOP_BEN_K sú uvedené v Cenníku_BEN_K alebo v Zmluve medzi UpDJ a Klientom (podmienky Zmluvy majú v takom prípade prednosť pred VOP_BEN_K. Za akékoľvek neštandardné služby poskytované UpDJ v súvislosti s používaním Schvaľovacieho modulu môžu byť účtované osobitné poplatky, o ktorých bude Klient informovaný pred využitím takejto služby, príp. môžu byť doplnené v Cenníku_BEN_K.

4. Zmluvný vzťah a platobné podmienky

- 4.1 Potvrdením objednávky Klienta spoločnosťou UpDJ vzniká medzi UpDJ a Klientom zmluvný vzťah, ktorým sa Klient zaväzuje zaplatiť UpDJ Hodnotu faktúry a UpDJ sa zaväzuje poskytnúť Klientovi požadované Produkty na úhradu za sprostredkované Benefity v Akceptačných miestach Obchodníkov, ktorí sú zmluvnými partnermi UpDJ v súlade s týmto VOP_BEN_K.
- 4.2 V prípade prijatia nejasej, resp. neštandardnej objednávky má UpDJ právo kontaktovať Klienta za účelom zistenia informácií vedúcich k riadnemu vybaveniu objednávky, resp. za účelom zaslania objednávky v štandardnej forme.
- 4.3 UpDJ má nárok voči Klientovi na odmenu za Produkty a za poskytnuté služby v súvislosti s jeho objednávkou Produktov uvedených v článku 2, 3a, 3b týchto VOP_BEN_K cenu za objednané Kredity a ostatné poplatky uvedené v Cenníku_BEN_K, pokiaľ nebolo dohodnuté inak. Odplata pre UpDJ predstavuje províziu za poskytnutie sprostredkovateľských služieb v súvislosti s jednotlivými typmi Produktov. Sprostredkovateľská služba začína Spracovaním každej objednávky daného typu Produktu. Pre vylúčenie pochybností platí, že odplata pre UpDJ vzniká za Spracovanie každej jednej objednávky pre každý typ Produktu zvlášť. Sprostredkovateľská služba v zmysle §9 ods.4 Zákona od DPH je dodaná dňom vyhotovenia faktúry.
- 4.4 Klient je povinný uhradiť Hodnotu faktúry na základe zálohovej faktúry vystavenej UpDJ a elektronicky doručenej Klientovi na email uvedený v záhlaví Zmluvy do 7 kalendárnych dní od dátumu vyhotovenia zálohovej faktúry, a to bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu UpDJ, pričom variabilným symbolom je číslo zálohovej faktúry. Ak prípadne tento deň na sobotu, štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, dňom splatnosti je najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 4.5 Ak je Klient v omeškani so splnením peňažného záväzku alebo jej časti, je povinný platiť z nezaplatennej sumy úroky z omeškania podľa §369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 4.6 Zmluvné strany sa dohodli, že pre poskytovanie plnení podľa týchto VOP_BEN_K pre Používateľov, Užívateľov, a/alebo Zamestnancov Klienta je podmienkou akceptácia Všeobecných podmienok využívania produktov zo strany dotknutých Používateľov, Užívateľov a/alebo Zamestnancov Klienta.

5. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1 UpDJ nezodpovedá za kvalitu Benefitov poskytovaných Obchodníkmi v Akceptačných miestach a/alebo za kvalitu služieb poskytnutých Prevádzkami a/alebo Organizáciami.
- 5.2 Klient sa zaväzuje bezodkladne oznámiť UpDJ zmenu akéhokoľvek z identifikačných

alebo komunikačných údajov (predovšetkým zmenu obchodného mena, sídla spoločnosti, doručovacej adresy, e-mailovej adresy, telefónneho čísla, ako aj čísla bankového účtu, najneskôr však do piatich pracovných dní odo dňa každej zmeny. UpDJ nezodpovedá za akúkoľvek škodu, ktorá vznikne Klientovi neoznámením zmeny uvedenej v Zmluve alebo iných dokumentoch alebo jej neskorým oznámením a až do momentu jej oznámenia považujú za záväznú informácie uvedené Klientom pri uzatváraní Zmluvy.

- 5.3 Klient má právo na informácie o Produktoch UpDJ, ktoré môže získať telefonicky prostredníctvom Zákazníckej linky UpDJ alebo na stránke www.up-dejeuner.sk.
- 5.4 Ak sa zmluvné strany nedohodli inak, Klient so sídlom mimo územia Slovenskej republiky vyhlasuje, že nemá na území Slovenskej republiky stálu prevádzkareň pre účely DPH. V deň, keď Klientovi na území Slovenskej republiky vznikne stála prevádzkareň pre účely DPH, je povinný túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť UpDJ spolu s úplnými fakturačnými údajmi tejto stálej prevádzkarene. Pre účely DPH sa prevádzkarňou rozumie stále miesto podnikania, ktoré má personálne a materiálne vybavenie potrebné na výkon podnikania.
- 5.5 UpDJ sa zaväzuje na základe objednávky Klienta a v zmysle podmienok uvedených v týchto VOP_BEN_K riadne a včas zabezpečiť pre Klienta pripísanie a uchovanie Kreditov na účet Používateľa.
- 5.6 UpDJ si vyhradzuje jednostranné právo upravovať a meniť technologickú platformu a riešenie, na ktorých sú prevádzkované jednotlivé Produkty, ako aj meniť ich rozsah.
- 5.7 UpDJ bude poskytovať Klientovi Služby Benefia a Služby prislúchajúce jednotlivým Produktom, a to spôsobom a v rozsahu nastavenom pre ten ktorý Produkt. UpDJ si vyhradzuje právo jednostranne upravovať podmienky poskytovania Služieb Benefia a Služieb, a to s prihliadnutím na legislatívny stav prostredia, trhové podmienky, ako aj svoje prevádzkové možnosti s čím Klient bezvýhradne súhlasí. Klient sa ďalej zaväzuje poskytnúť UpDJ potrebnú súčinnosť pri poskytovaní Služieb Benefia a Služieb, ako aj uhradiť cenu jednotlivých Služieb a Služieb Benefia podľa platného cenníka UpDJ.
- 5.8 Klient týmto vyhlasuje, že sa oboznámil s obsahom Etického kódexu uverejnenom na webe www.up-dejeuner.sk/eticky-kodex a zaväzuje sa ho primerane dodržiavať pri výkone akýchkoľvek činností súvisiacich s realizáciou zmluvy. Pokiaľ bude Klient využívať na realizáciu svojich záväzkov zo zmluvy zamestnancov alebo ďalších zmluvných partnerov, je povinný ich zoznámiť s Etickým kódexom Up a zaviazat' ich k jeho dodržiavaniu v rovnakom rozsahu akým je viazaný Klient.

6. Reklamácie

- 6.1 Postup pri reklamácií sa riadi Reklamačným poriadkom, v ktorom UpDJ riadne informuje Klienta o podmienkach, spôsobe a mieste uplatnenia práv zo zodpovednosti za vady, rozpor alebo nedostatky. Reklamačný poriadok je vydaný v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného a Občianskeho zákonníka, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Reklamačný poriadok zabezpečuje jednotný, rýchly a presný postup pri uplatnení prípadnej reklamácie poskytovaných služieb a je zverejnený na www.up-dejeuner.sk. Reklamačný poriadok je záväzný pre Používateľa/Užívateľa, Klienta a UpDJ. Klient podpisom Zmluvy vyhlasuje, že sa vopred a v dostatočnom rozsahu oboznámil s Reklamačným poriadkom, súhlasí s jeho znením a zaväzuje sa podľa neho postupovať.

7. Trvanie zmluvného vzťahu

- 7.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú odo dňa jej účinnosti.
- 7.2 Zmluvný vzťah založený Zmluvou skončí: a) písomnou dohodou Zmluvných strán, b) písomnou výpoveďou, c) písomným odstúpením od Zmluvy,
- 7.3 Každá zo Zmluvných strán je oprávnená vypovedať Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade, ak je súčasťou Zmluvy aj poskytovanie Balanse, platí špeciálny režim, a to taký, že v tomto prípade je každá zo Zmluvných strán oprávnená vypovedať Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Pre vylúčenie pochybností platí, že ak dôjde k zmene Zmluvy (najmä formou dodatku), na základe ktorej už služba Balanse nie je súčasťou Zmluvy, automaticky sa uplatní štandardná výpovedná doba 3 mesiace podľa prvej vety tohto bodu.
- 7.4 Každá zo Zmluvných strán môže od Zmluvy písomne odstúpiť v prípade, že druhá zmluvná strana podstatným spôsobom poruší svoje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy. Za podstatné porušenie Zmluvy v zmysle § 345 ods. 2 Obchodného Zákonníka sa považuje najmä, avšak nie výlučne: a) existencia neuhradenej faktúry Klienta voči UpDJ, ktorá je po splatnosti dlhšie ako 60 dní b) úmyselné poškodenie, úmyselné zničenie alebo pozmeňovanie Karty c) použitie alebo pokus o použitie Produktu na iný účel ako je daný Produkt možné použiť d) použitie alebo účasť Karty, Účtu, Zóny Klienta alebo samotného Kreditu v protiprávnej, najmä trestnej činnosti, e) porušenie zmluvných podmienok, ktoré je spôsobilé prívodiť druhej strane ujmu v každom jednotlivom prípade vo výške minimálne 5000 EUR. UpDJ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade, ak počet aktívnych Aplikácií Balanse klesne pod 5 (t.j. fakturovaných je menej ako 5. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že do splnenia podmienky 5 Aplikácií Balanse podľa tohto bodu sa nezapočítavajú Sprievodné Aplikácie); pre účely tohto ustanovenia sa za aktívne Aplikácie Balanse považujú aj Aplikácie Balanse uhrádzané Užívateľmi prostredníctvom Zóny Používateľa.
- 7.5 V prípade zániku účinnosti Zmluvy platnosť vydaných Kariet, ako aj vydaných Kreditov a im zodpovedajúcim peňažným hodnotám uchovaných na Účte Používateľa sa skončí dňom zániku účinnosti Zmluvy, ak nie je uvedené inak (bod 3.15 týchto VOP_BEN_K).

8. Doručovanie písomností

- 8.1 V prípade potreby doručenia písomností druhej Zmluvnej strane sa doručuje osobne alebo prostredníctvom iného subjektu na adresu uvedenú pri označení druhej Zmluvnej strany v Zmluve, ak dotknutá Zmluvná strana neoznámí písomne druhej Zmluvnej strane zmenu adresy na doručovanie. Doručenie písomností nastáva:
- dňom jej prevzatia subjektom oprávneným preberať za Zmluvnú stranu doporučené poštové zásielky; alebo
 - pokiaľ pri pokuse o doručenie dôjde k prekážke na strane adresáta a zásielka je z tohto dôvodu uložená u doručujúceho subjektu, písomnosť sa považuje za doručенú dňom jej uloženia u doručujúceho subjektu, a to bez ohľadu na následné prevzatie či neprevzatie zásielky adresátom.
- Za rozhodujúci sa považuje ten z uvedených okamihov, ktorý nastane skôr.

9. Komunikácia

- 9.1 Komunikácia medzi Klientom a UpDJ prebieha predovšetkým za použitia elektronických prostriedkov - prostredníctvom emailovej komunikácie, a technologickej platformy, na ktorej sú prevádzkované Produkty, resp. prostredníctvom Aplikácie Schvaľovacieho modulu. Zverejnením informácie UpDJ na stránke www.up-dejeuner.sk alebo zaslaním notificačného emailu na adresu Klienta uvedenú v Zmluve sa považuje príslušná informácia za riadne doručенú Klientovi a účinnú. E-mailová správa sa považuje za doručенú najbližší pracovný deň od odoslania. UpDJ je oprávnený využívať i ostatné formy komunikácie ako doplnkový spôsob komunikácie.
- 9.2 Komunikácia môže byť vykonávaná i písomne, v takom prípade sú akékoľvek písomnosti doručované na adresu druhej zmluvnej strany uvedené v Zmluve, ak nebola neskôr ohlásená jej zmena. Písomnosť sa považujú za doručенé tretím dňom po doručení oznámenia o nemožnosti doručenia písomnosti druhej zmluvnej strane alebo o odmietnutí, resp. nevzdvihnutí zásielky druhou zmluvnou stranou v odbernej lehote aj pokiaľ sa o nich adresát nedozvie.
- 9.3 Komunikácia prebieha v slovenskom jazyku, ak sa strany nedohodnú inak, resp. ak UpDJ neoznámí Klientovi i možnosť komunikovať v inom jazyku.
- 9.4 Klient súhlasí s tým, aby UpDJ zaznamenával, a to aj bez predchádzajúceho upozomenia, akúkoľvek komunikáciu prebiehajúcu medzi UpDJ a Klientom prostredníctvom akýchkoľvek dostupných technických prostriedkov, vrátane používania Produktov a archivoval všetky tieto záznamy. Klient súhlasí s tým, že UpDJ je oprávnená kedykoľvek použiť tieto informácie pre účely uvedené vo VOP_BEN_K, Zmluve alebo na zabezpečenie zmluvných podmienok alebo v súlade s platnými zákonmi.
- 9.5 Klient je povinný v prípade zmeny akejkoľvek informácie, ktorú uviedol v Zmluve, ohlásiť túto skutočnosť UpDJ a to buď prostredníctvom elektronického formuláru na Webovej stránke UpDJ alebo písomnou formou bezodkladne po nadobudnutí platnosti príslušnej zmeny. UpDJ nezodpovedá za akúkoľvek škodu, ktorá vznikne Klientovi neoznánením zmeny uvedenej v Zmluve alebo iných dokumentoch alebo jej neskorým oznámením a až do momentu jej oznámenia považujú za záväzné informácie uvedené Klientom pri uzatváraní Zmluvy.

10. Výmena dôverných, osobných a iných informácií

- 10.1 UpDJ a Klient sú si vedomí toho, že pri plnení povinností podľa VOP_BEN_K alebo Zmluvy si môžu vzájomne poskytnúť informácie, pri ktorých je záujem jednej zo zmluvných strán, aby ich druhá zmluvná strana neposkytla tretej osobe alebo nevyužila vo vlastný prospech – Dôverné informácie. Strana prijímajúca takéto dôverné informácie sa zaväzuje minimálne na úrovni odbornej starostlivosti zabezpečiť utajenie takýchto dôverných informácií pred akoukoľvek treťou stranou a zdržať sa ich použitia pre svoj vlastný prospech. Záväzok účastníkov obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po ukončení účinnosti Zmluvy. Za Dôverné informácie sa nepovažujú štatistické informácie o Klientovi alebo používaní Kreditov, ktoré využívajú bez bližšej špecifikácie príslušnej osoby, t. j. anonymným spôsobom.
- 10.2 UpDJ si z dôvodu predchádzania trestnej činnosti a minimalizácie škôd vyhradzuje právo odmietnuť objednávku Klientom vytvorenú z blokovanej IP adresy.
- 10.3 Klient je uzrozumený s tým, že hovory na zákaznických linkách UpDJ môžu byť zaznamenávané a emailová komunikácia môže byť archivovaná.
- 10.4 Klient sa zaväzuje poskytovať UpDJ všetky dôležité a rozhodujúce informácie týkajúce sa ekonomického a právneho postavenia Klienta alebo iné dôležité informácie týkajúce sa Klienta (najmä informácie, že bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu/reštrukturalizácie, že bol vyhlásený konkurz alebo exekúcia voči Klientovi, že Klient je platobne neschopný alebo insolventný, že Klient vstupuje do likvidácie, že bol podaný podnet na zrušenie Klienta, že bolo rozhodnuté o splnutí, zlúčení alebo rozdelení Klienta, že bol zbavený spôsobilosti na práva a povinnosti alebo spôsobilosti na právne úkony alebo jeho spôsobilosť bola obmedzená, atď.) bezodkladne po tom čo sa takéto informácie stanú Klientovi známe aj v prípade, ak nenadobudli ešte právoplatnosť.

10.a Poverenie na spracúvanie osobných údajov (čl. 28 Nariadenia GDPR)

- 10.a.1 Pri poskytovaní služieb alebo produktov podľa Zmluvy a/alebo týchto VOP_BEN_K dochádza zo strany UpDJ k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb – používateľov. UpDJ spracúva osobné údaje používateľov najmä v pozícii prevádzkovateľa, nakoľko poskytuje používateľom doplnkové služby týkajúce sa zákaznickej zóny a aplikácie Up, doplnkové služby k produktom a službám Up a podobne. UpDJ však bude čiastočne spracúvať aj osobné údaje, ktoré boli UpDJ poskytnuté Klientom a/alebo vytvorené a/ alebo získané pre Klienta pri poskytovaní služieb alebo produktov, nakoľko Klient je v zmysle platnej legislatívy (Zákonníka práce) poskytovateľom príspevkov pre svojich zamestnancov. Pri takomto spracúvaní osobných údajov má UpDJ postavenie

sprostredkovateľa. Preto sa bude spracúvanie takýchto osobných údajov riadiť podľa nasledovných podmienok definovaných v súlade s čl. 28 Nariadenia GDPR.

- 10.a.2 UpDJ bude spracúvať v postavení sprostredkovateľa pre Klienta nasledujúce osobné údaje:
- a) **produkt stravovania**
Typ osobných údajov: identifikačné údaje (*titul, meno, priezvisko, osobné číslo*), kontaktné údaje (*adresa, emailová adresa, telefónne číslo*), údaje o pracovnom pomere (*názov zamestnávateľa, dátum ukončenia pracovného pomeru*), stav karty, expirácia karty, výška a dátum poskytnutia príspevku, stav aplikácie
Kategorie dotknutých osôb: zamestnanci Klienta, členovia štatutárneho orgánu Klienta
Spracovateľské operácie: vedenie evidencie dotknutých osôb, pre ktorých plní Klient zákonnú povinnosť stravovania prostredníctvom produktu Up, výroba karty Up a jej zaslanie Klientovi, spracovanie výkazov pre Klienta o poskytovaní (čerpaní) príspevku, informovanie dotknutých osôb o vytvorení konta v Zákaznickej zóne a možnosti jej využívania
- b) **produkt schvaľovací modul**
Typ osobných údajov: identifikačné údaje (*titul, meno, priezvisko, osobné číslo*), kontaktné údaje (*adresa, emailová adresa, telefónne číslo*), údaje o pracovnom pomere (*názov zamestnávateľa, deň nástupu do pracovného pomeru, rozsah pracovného úväzku, dátum ukončenia pracovného pomeru*), nárok na príspevok v %, údaje o absolvovanej rekreácii (*miesto rekreácie, dĺžka pobytu, čas rekreácie, cena rekreácie, využité služby v rámci rekreácie*), údaje o športovej činnosti dieťaťa (*názov športovej organizácie, športová činnosť, obdobie vykonávania športovej činnosti, doba príslušnosti k športovej organizácii, vek dieťaťa, poplatky za výkon športovej činnosti*), výška a dátum poskytnutia príspevku, stav aplikácie
Kategorie dotknutých osôb: zamestnanci Klienta, ich manželia, manželky a rodičia, manželia rodičov zamestnanca Klienta, deti zamestnanca Klienta, dieťa zverené mu do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení, iné osoby žijúce so zamestnancami Klienta alebo s ich rodičmi v spoločnej domácnosti, deti žijúce so zamestnancami Klienta v spoločnej domácnosti, pokiaľ sa tieto osoby zúčastnili na rekreácii s nimi alebo v prípade detí vykonávali športovú činnosť
Spracovateľské operácie: vedenie evidencie dotknutých osôb, pre ktorých plní Klient zákonnú povinnosť poskytovať príspevok na rekreáciu/športovú činnosť dieťaťa prostredníctvom produktu Up, spracovanie výkazov pre Klienta o poskytovaní (čerpaní) príspevku, kontaktovanie dotknutých osôb za účelom preverenia dodatočných informácií pri schvaľovaní dokumentov preukazujúcich nárok a výšku nároku na príspevok, informovanie dotknutých osôb o vytvorení konta v Zákaznickej zóne a možnosti jej využívania
- c) **produkt benefitové produkty**
Typ osobných údajov: identifikačné údaje (*titul, meno, priezvisko, osobné číslo*), kontaktné údaje (*adresa, e-mailová adresa, telefónne číslo*), údaje o pracovnom pomere (*názov zamestnávateľa, dátum ukončenia pracovného pomeru*), stav karty, expirácia karty, zostatok na karte, výška a dátum poskytnutia príspevku, stav aplikácie
Kategorie dotknutých osôb: zamestnanci Klienta, členovia štatutárneho orgánu Klienta, blízke osoby zamestnancov Klienta
Spracovateľské operácie: vedenie evidencie dotknutých osôb, ktorým Klient poskytuje benefit prostredníctvom produktu Up, výroba karty Up a jej zaslanie Klientovi, spracovanie výkazov pre Klienta o poskytovaní (čerpaní/využívaní) benefitu, informovanie dotknutých osôb o vytvorení konta v Zákaznickej zóne a možnosti jej využívania
- 10.a.3 UpDJ potvrdzuje, že prijal primerané technické a organizačné opatrenia tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky Nariadenia GDPR (Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES) a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.
- 10.a.4 Klient týmto udeľuje UpDJ všeobecné písomné povolenie so zapojením ďalších sprostredkovateľov do spracúvania osobných údajov v mene Klienta. V prípade zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa do spracúvania osobných údajov v mene Klienta informuje UpDJ Klienta o akýchkoľvek zamýšľaných zmenách v súvislosti s pridaním alebo nahradením ďalších sprostredkovateľov, čím sa Klientovi dá možnosť namietať voči takýmto zmenám. V súčasnosti zapája UpDJ do spracúvania ďalších sprostredkovateľov, ktorých identifikačné a kontaktné údaje spolu s popisom činnosti, ktorú v rámci spracúvania osobných údajov vykonávajú, nájde Klient v Zóne Klienta. V prípade akejkoľvek zmeny v súvislosti s pridaním alebo nahradením ďalších sprostredkovateľov bude UpDJ v Zóne Klienta uvádzať vždy aktuálny zoznam ďalších zapojených sprostredkovateľov. UpDJ sa zaväzuje, že ak zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene Klienta ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi uloží rovnaké povinnosti ochrany údajov, ako sa stanovujú v týchto VOP, a to predovšetkým poskytnutie dostatočných záruk na vykonanie primeraných technických a organizačných opatrení takým spôsobom, aby spracúvanie spĺňalo požiadavky Nariadenia GDPR.
- 10.a.5 UpDJ bude spracúvať osobné údaje v mene Klienta výlučne podľa Zmluvy, týchto VOP_BEN_K a na základe zdokumentovaných pokynov Klienta. Osobitným zdokumentovaným pokynom môže Klient spresniť alebo zmeniť podmienky spracúvania osobných údajov uvedené v týchto VOP_BEN_K alebo v Zmluve.
- 10.a.6 UpDJ bude spracúvať osobné údaje v mene Klienta podľa Zmluvy a týchto VOP_BEN_K výlučne po dobu účinnosti Zmluvy. Po uplynutí tejto doby sa všetky osobné údaje spracúvané v mene Klienta vymažú alebo vrátia Klientovi, podľa jeho určenia a vymažú sa existujúce kópie, ak osobitný právny predpis nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.

- 10a.7 UpDJ poskytne Klientovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených Nariadením GDPR a umožní audit, ako aj kontroly vykonávané Klientom alebo iným auditorom, ktorého poveril Klient. Klient sa zaväzuje zabezpečiť, aby bol audit vykonaný rýchlo a efektívne tak, aby nepredstavoval pre činnosť UpDJ neprimerané obmedzenie.
- 10a.8 UpDJ sa zaväzuje pomáhať Klientovi zabezpečiť plnenie povinností podľa článkov 32 až 36 Nariadenia GDPR s prihliadnutím na povahu spracúvania a informácie dostupné UpDJ.
- 10a.9 UpDJ sa zaväzuje po zohľadnení povahy spracúvania v čo najväčšej miere pomáhať Klientovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby.
- 10a.10 UpDJ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú dôvernosť informácií.
- 10a.11 UpDJ sa zaväzuje vykonať všetky požadované opatrenia podľa článku 32 Nariadenia GDPR.
- 10a.12 Klient vyhlasuje, že riadne plní povinnosti vyplývajúce mu z právnych predpisov z oblasti ochrany osobných údajov a že všetky osobné údaje, ktoré poskytol UpDJ na spracúvanie a ktoré žiada od UpDJ, získava a spracúva zákonne (t.j. určil účel a právny základ spracúvania a plní všetky povinnosti podľa GDPR voči dotknutým osobám). Osobitne Klient vyhlasuje, že riadne určil právny základ, a teda disponuje právnym základom pre spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb v súvislosti so Sprievodnou aplikáciou. UpDJ bude spracúvanie osobných údajov podľa týchto VOP_BEN_K vykonávať spoľahlivo sa na tieto vyhlásenia Klienta.
- 10a.13 V prípade, ak Klient poskytne UpDJ osobné údaje dotknutých osôb nad rámec uvedený vyššie, považuje sa to za osobitný pokyn Klienta ako prevádzkovateľa a Klient je zodpovedný za zákonnosť spracúvania poskytnutých osobných údajov.
- 10a.14 Tieto ustanovenia VOP_BEN_K v plnom rozsahu rušia a nahrádzajú Zmluvu o spracúvaní osobných údajov, ktorú v minulosti uzatvorili Klient a UpDJ za účelom úpravy podmienok spracúvania osobných údajov UpDJ v mene Klienta v súvislosti s poskytovaním služieb a/alebo produktov UpDJ Klientovi.
- 10a.15 UpDJ bude pri poskytovaní doplnkových služieb k svojim produktom spracúvať aj ďalšie osobné údaje dotknutých osôb ako samostatný prevádzkovateľ. Rovnako bude UpDJ ako prevádzkovateľ spracúvať aj osobné údaje Klienta, ktorý je fyzickou osobou alebo kontaktné údaje osôb konajúcich v mene Klienta, ktorý je právnickou osobou. Na toto spracúvanie sa nevzťahujú vyššie uvedené ustanovenia týchto VOP_BEN_K. Informácie o spracúvaní osobných údajov v pozícii prevádzkovateľa zverejňuje UpDJ na svojej webovej stránke <https://up-dejeuner.sk/ochrana-osobnych-udajov>.
- 10a.16 UpDJ si v zmysle Nariadenia GDPR určil zodpovednú osobu pre oblasť ochrany osobných údajov, ktorou je spoločnosť Data Protection Services s. r. o. V prípade otázok a dopytov ohľadom spracúvania osobných údajov alebo pri uplatnení práv podľa Nariadenia GDPR ju môžete kontaktovať e-mailom na adrese: dpo_updejeuner@dpservices.sk.

11. Započítavanie pohľadávok

- 11.1 UpDJ má právo vo vzťahu ku Klientovi kedykoľvek, bez predchádzajúceho upozornenia, započítať akékoľvek svoje pohľadávky voči Klientovi oproti akýmkoľvek pohľadávkam Klienta voči UpDJ, ktoré sú rovnakého druhu, bez ohľadu na to, či sú splatné, premlčané, podmienené alebo nepodmienené, bez ohľadu na právny vzťah, z ktorého vyplývajú a kedy vznikli.
- 11.2 Klient je oprávnený postúpiť svoju pohľadávku voči UpDJ alebo previesť svoj záväzok zo Zmluvy na tretiu osobu alebo inak s nimi nakladať vrátane zriadenia akéhokoľvek zabezpečovacieho prostriedku k takýmto pohľadávkam len s predchádzajúcim písomným súhlasom UpDJ. Klient berie na vedomie, že UpDJ je oprávnený kedykoľvek previesť svoje pohľadávky voči Klientovi na tretie osoby i bez súhlasu Klienta.

12. Zodpovednosť za škodu

- 12.1 Pokiaľ nie je v Zmluve alebo týchto VOP_BEN_K výslovne uvedené inak, má poškodená strana v prípade porušenia Obchodných podmienok druhou stranou nárok na náhradu škody v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka, pokiaľ druhá strana nepreukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 12.2 Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť na strane UpDJ sa považujú najmä: rôzne formy občianskych nepokojov, požiar, povodeň, teroristický útok, hackerský útok, prerušenie, spomalenie alebo výpadok (úplný alebo čiastočný) dodávky elektrickej energie, prerušenie, výpadok alebo narušenie činnosti počítačových systémov (hardvérových alebo softvérových súčastí) alebo komunikačných služieb na strane Klienta alebo tretích osôb alebo Klientom/tretími osobami, akékoľvek technické poruchy na strane Klienta pri komunikácii s UpDJ alebo evidovaný Kredit v príslušnom Produktu alebo iná mimoriadna udalosť, katastrofa alebo uvalenie mimoriadnych reštrikcií /usmernení/ nemožnosti obdržania príslušných povolení/licencií včas priamo alebo nepriamo sa vzťahujúcich na jednotlivé plnenia podľa Zmluvy alebo akákoľvek iná prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle UpDJ, a ktorá jej bráni v splnení povinností.
- 12.3 UpDJ nezodpovedá za kvalitu tovarov a služieb poskytnutých Obchodníkom, resp. Prevádzkou / Organizáciou. Uplatňovanie väd voči Obchodníkom, resp. voči Prevádzke / Organizácii poskytnutých Benefitov voči Obchodníkovi uskutočňuje priamo Používateľ / Zamestnanec.
- 12.4 UpDJ nezodpovedá za škody spôsobené Klientovi v dôsledku nepravdivých, neúplných, nepresných alebo zavádzajúcich informácií, pokynov alebo dokumentov, ktoré Klient (príp. iná ním oprávnená osoba) poskytol UpDJ pri realizácii svojich práv podľa Zmluvy alebo neposkytnutím príslušných informácií, pokynov alebo dokumentov včas. Klient zodpovedá v plnom rozsahu za správnosť, úplnosť a včasnosť akýchkoľvek

informácií, pokynov alebo dokumentov poskytnutých UpDJ.

- 12.5 Pri uplatňovaní zmluvných pokút podľa ustanovení Zmluvy alebo VOP_BEN_K nie je dotknuté právo poškodeného nárokovat si náhradu škody v plnej výške vzniknutej škody, t. j. aj vo výške prevyšujúcej výšku zmluvnej pokuty.
- 12.6 UpDJ nezodpovedá za škodu spôsobenú Klientovi nefunkčnosťou Produktov, technologického riešenia, na ktorom sú prevádzkované Produkty, webovej stránky ani za škodu spôsobenú v dôsledku situácie a udalostí, ktoré nastali nezávisle od vôle UpDJ, a ktoré UpDJ nemohla ovplyvniť, ako napr. dôsledky pôsobenia vyššej moci, dôsledky rozhodnutí orgánov verejnej moci a dôsledky konania tretích osôb v súlade s právnymi predpismi. UpDJ nezodpovedá za škodu a neposkytuje finančnú alebo nefinančnú kompenzáciu ani v prípade, ak:
- príslušný Produkt bol v danom kalendárnom mesiaci technicky dostupný a funkčný najmenej 98 % času od 05:00 do 22:00 hod., alebo
 - výpadok a/alebo obmedzenie dostupnosti príslušného Produktu vzniklo mimo kontroly UpDJ, najmä z dôvodu výpadku siete, servera, zlyhania systému tretích strán alebo udalostí, ktoré UpDJ nemohla ovplyvniť, alebo
 - výpadok bol krátkodobý a nemal podstatný vplyv na poskytovanie alebo využívanie Produktu.
- 12.7 Klient je výlučne zodpovedný za ochranu prístupových údajov do svojho Účtu, t.j. Účet Klienta resp. Účet v Aplikácii a za akúkoľvek ním vykonávanú činnosť pri použití Beneficia / Aplikácie Schvaľovacieho modulu. Klient je povinný ihneď oznámiť UpDJ každý prípad neoprávneného použitia prístupových údajov Klienta alebo narušenia bezpečnosti Účtu Klienta, resp. Účtu. UpDJ nenesie žiadnu zodpovednosť za akúkoľvek stratu, škodu ani ujmu vyplývajúcu z neoprávneného použitia prístupových údajov Klienta a/alebo Kreditov.
- 12.8 V rámci Príspevkov je zodpovednosť UpDJ za škodu alebo nemajetkovú ujmu spôsobenú, stratou, zničením, odcudzením alebo poškodením Dokumentu alebo neoprávneným sprístupnením Dokumentu tretej osobe je obmedzená najvyššou čiastkou 50 EUR. UpDJ zodpovedá v každom prípade len za škodu skutočnú; zodpovednosť za ušlý zisk a následné škody je vylúčená.

13. Záverečné ustanovenia

- 13.1 Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami týchto VOP_BEN_K a v prípade odlišností ustanovení Zmluvy a VOP_BEN_K sú rozhodné ustanovenia Zmluvy. VOP_BEN_K sú súčasťou Zmluvy.
- 13.2 Klient berie na vedomosť a súhlasí s tým, že UpDJ je oprávnený započítať pohľadávky UpDJ voči Klientovi vzniknuté zo Zmluvy, ako aj pohľadávky UpDJ voči Klientovi vzniknuté z iného zmluvného vzťahu s Klientom či vzniknuté z iného právneho dôvodu, a to aj ak v čase započítania ešte nie sú splatné, s pohľadávkami Klienta voči UpDJ vzniknutými zo Zmluvy, ako aj s pohľadávkami Klienta voči UpDJ vzniknuté z iného zmluvného vzťahu s UpDJ či vzniknuté z iného právneho dôvodu.
- 13.3 Klient berie na vedomie a súhlasí s tým, že UpDJ nie je povinný zabezpečiť plnenie v súlade s týmto VOP_BEN_K, a to najmä dodanie Kariet, pripísanie Kreditov, až kým všetky pohľadávky UpDJ voči Klientovi vzniknuté zo Zmluvy, z iného zmluvného vzťahu medzi UpDJ a Klientom či vzniknuté z iného právneho dôvodu, nebudú uhradené v celej výške.
- 13.4 Klient berie na vedomie a súhlasí s tým, že v prípade, ak Klient bude mať voči UpDJ viacero peňažných záväzkov a poskytnuté plnenie nebude dostatočné na splnenie všetkých peňažných záväzkov Klienta voči UpDJ, UpDJ je sám oprávnený určiť, ktorý peňažný záväzok sa poskytnutým plnením plní, a to aj vtedy, ak Klient alebo iná osoba pri poskytnutí plnenia určí peňažný záväzok, ktorý poskytnutým plnením plní.
- 13.5 Klient nie je oprávnený postúpiť alebo previesť svoje práva, záväzky alebo pohľadávky vyplývajúce alebo vzniknuté v súlade s týmto VOP_BEN_K alebo zo Zmluvy na tretiu osobu bez súhlasu UpDJ. Právo Klienta prenechať Poukážky príp. Kredit Používateľom v súlade so Zmluvou a týmito VOP_BEN_K tým nie je dotknuté.
- 13.6 UpDJ je oprávnený vzhľadom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe svojho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tieto VOP_BEN_K, Cenník_BEN_K, Reklamačný poriadok a Pravidlá, a to celkom alebo z časti (ďalej len „Zmena VOP_BEN_K“). UpDJ je povinný Zmenu VOP_BEN_K s uvedením jej platnosti a účinnosti oznámiť Klientovi, a to zverejnením Zmeny VOP_BEN_K vo všetkých svojich prevádzkarňách a na internetovej stránke www.up-dejeuner.sk. UpDJ je povinný oznámiť Klientovi Zmenu VOP_BEN_K najneskôr 3 dni pred dňom účinnosti Zmeny VOP_BEN_K. Zmena VOP_BEN_K nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzavretie písomného dodatku k Zmluve. UpDJ je Ďalej oprávnený jednostranne meniť technologickú platformu a systém, na ktorom sú prevádzkované Produkty, upravovať ich funkcionality, obchodné parametre Produktov, ako aj zoznam Akceptačných miest a Obchodníkov, a to vrátane podmienok, za ktorých sú jednotlivé Produkty zo strany UpDJ prevádzkované. Akákoľvek zmena je pre Klienta záväzná na 3 deň po jej zverejnení.
- 13.7 V prípade nesúhlasu Klienta so Zmenou VOP_BEN_K má Klient právo v lehote do 14 dní odo dňa účinnosti Zmeny VOP_BEN_K z uvedeného dôvodu písomne odstúpiť od Zmluvy. Uplynutím uvedenej 14-dňovej lehoty právo Klienta odstúpiť od Zmluvy zaniká. V prípade, že Klient riadne a včas v zmysle tohto bodu nevyužije právo odstúpiť od Zmluvy, platí, že Klient so Zmenou VOP_BEN_K súhlasí.
- 13.8 Právne vzťahy založené v súlade s týmito VOP_BEN_K alebo Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 13.9 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si vymenili v rámci uzatvárania Zmluvy, ďalej informácie, ktoré si vymenia alebo inak vyplývajú z jej plnenia, majú povahu dôverných informácií s tým, že porušenie ich dôverného charakteru má následky podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, a to i po skončení zmluvného vzťahu.
- 13.10 Tieto VOP_BEN_K nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 1.5.2026.

Cenník poplatkov UpDéjeuner pre Klientov



platný od 1.5.2026

spoločnosti Up Déjeuner, s.r.o., Tomášikova 64A, 831 04 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
vzťahujúci sa ku Zmluve o spolupráci v súlade s VOP_BEN_K a Zmluvou.

(ďalej len Cenník_BEN_K)

Produkty Darček+, Darček, Rekreačia, Relax, Zdravie, Vzdelávanie, Stravovanie, Pitie, Diet'a

UpDJ má právo na odplatu vo výške percentuálnej odplaty zo sumy predstavujúcej súčet nominálnych hodnôt všetkých fakturovaných Kreditov.

Odplata	2,00 %
---------	--------

Okrem vyššie uvedenej odplaty za vydanie Kreditov má UpDJ nárok aj na úhradu nižšie uvedených poplatkov súvisiacich so službami, ktoré UpDJ poskytuje Klientovi v súvislosti s vydávaním Kreditov pre predmetný Produkt. Pre vylúčenie pochybností platí, že poplatok bude účtovaný osobitne za každú objednávku pre každý typ Produktu zvlášť.

Minimálna výška odplaty pre UpDJ za spracovanie každej objednávky daného typu Produktu (V prípade, ak by táto minimálna odplata vo výške 9,00 EUR bola u objednaných kreditov Produktu Stravovanie vyššia ako 2,00 % z ich celkovej nominálnej hodnoty, tento bod sa na výpočet odplaty pre UpDJ nebude aplikovať. V takomto prípade bude Klientovi účtovaný Poplatok za spracovanie objednávky, ktorej hodnota je nižšia ako 450,00 EUR). Poplatok sa vzťahuje výlučne na zmluvy uzatvorené po 6.4.2025.	9,00 EUR
Poplatok za prvé vydanie Virtuálnej karty pri objednávke	0,00 EUR /ks
Poplatok za automatické nahradenie Karty s ukončenou platnosťou novou Virtuálnou kartou	0,00 EUR /ks
Poplatok za nahradenie Virtuálnej karty pred ukončením jej platnosti	4,87 EUR /ks
Poplatok za prvé vydanie Karty pri objednávke	7,80 EUR /ks
Poplatok za automatické nahradenie Karty s ukončenou platnosťou novou Kartou	7,80 EUR /ks
Poplatok za nahradenie Karty pred ukončením jej platnosti	9,80 EUR /ks
Poplatok za umiestnenie loga Klienta na Kartou	30,00 EUR
Poplatok za balné a doručenie Kariet (doručenie na adresu Klienta)	5,80 EUR / miesto doručenia
Poplatok za balné a doručenie Kariet (doručenie na adresu Používateľa)	3,80 EUR /ks
Poplatok za spracovanie objednávky, ktorej hodnota je nižšia ako 450,00 EUR Poplatok sa vzťahuje výlučne na Produkt Stravovanie a zároveň na zmluvy uzatvorené po 6.4.2025.	9,00 EUR
Spracovateľský poplatok za dobropis Kreditov	1% z dobropisovaných Kreditov
Technická podpora (vytvorenie organizačnej štruktúry, importy, nastavenia akceptačnej siete, nastavenie Katalógu benefitov)	50 EUR / hod.
Školenie administrátorov/používateľov u Klienta	145 EUR / hod.
Branding – nastavenie loga Klienta v Zóne Používateľa a Zóne Klienta	90 EUR

Produkt Darček+

UpDJ má právo na odplatu za spracovanie objednávky Používateľov na nákup Interných benefitov za Kredity, a to vo výške percentuálnej odplaty zo sumy predstavujúcej súčet nominálnych hodnôt všetkých objednaných Interných benefitov.

Odplata za kredit použitý Používateľmi na nákup Benefitov UpDJ	2,00 %
Odplata za kredit použitý Používateľmi na nákup Interných benefitov	2,00 %

UpDJ má nárok na úhradu nižšie uvedených poplatkov a nákladov súvisiacich so službami, ktoré UpDJ poskytuje Klientovi v súvislosti s používaním Produktu Darček+.

Správa aktívneho účtu používateľa	2,00 EUR / mesiac
Balenie a doprava (Benefity UpDJ)	6,95 EUR
Implementácia	1499 EUR

Produkt Balansea

UpDJ má právo na odmenu za poskytovanie Aplikácie Balansea, prostredníctvom ktorej je umožnený Klientom/Užívateľom Vstup do vybraných Akceptačných miest poskytujúcich športovo – relaxačné služby.

UpDJ má nárok na mesačnú odmenu vo výške uvedenej v tabuľke, podľa zvoleného spôsobu financovania a počtu aplikácií Balansea, o ktoré má v čase podpisu zmluvy záujem, pokiaľ sa nedohodnú s Klientom inak.

Aplikácia Balansea	47,97 EUR
Spravidelná aplikácia	60,98 EUR
Mesačný poplatok za službu bez zrážok zo mzdy *	220 EUR / mesiac

Produkt Príspevky

Správa Účtu Zamestnanca **	2,5 EUR / mesiac
Archivácia eDokumentov	0 EUR

* Poplatok bude účtovaný a fakturovaný výlučne tým Klientom, ktorí výslovne súhlasili s modelom „Úhrada od zamestnanca prostredníctvom Zóny Používateľa“, a na ktorých sa tento model úhrady Produktu Balansea vzťahuje na základe Zmluvy a jej príloh.

** Poplatok bude účtovaný pravidelne s mesačnou frekvenciou. Správa účtu Zamestnanca zahŕňa vytvorenie a spravovanie účtu, možnosť importu eDokumentov, kontrola eDokumentov a tvorba podkladov do výkazu pre Klienta. Poplatok sa účtuje za každého Zamestnanca.

Všetky poplatky UpDJ vrátane Odmeny a Odplaty sú uvedené bez DPH. K uvedeným sumám v tomto Cenníku_BEN_K alebo priamo v Zmluve sa pripočíta DPH v zmysle platnej legislatívy.